



1. Definities

- a. Opdrachtnemer: Lois New Media h.o.d.n. Afscheid in Beeld, eenmanszaak te Voorburg, KvK-nummer 53804058;
- b. Opdrachtgever: de particuliere of zakelijke contractpartij die een dienst afneemt bij Opdrachtnemer;
- c. Derden: Bedrijven en/of personen die Opdrachtnemer inschakelt om de Dienst te kunnen uitvoeren;
- d. Dienst: een opdracht op het gebied van het produceren van een video en/of het monteren van een video.;
- e. Schriftelijk(e): per e-mail, sms, whatsapp, of de website van Opdrachtnemer;
- f. Overmacht: een niet aan Opdrachtnemer toe te rekenen oorzaak (zoals arbeidsongeschiktheid, stroom- of internetstoring, extreme file), waardoor nakoming redelijkerwijs niet meer van Opdrachtnemer kan worden gevergd.

2. Toepasselijkheid

- a. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op: alle aanbiedingen, offertes, opdrachten en overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
- b. Afwijkingen van en aanvullingen op de offerte of deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig als ze Schriftelijk zijn overeengekomen.
- c. Indien enige voorwaarde in deze algemene voorwaarden afwijkt van een voorwaarde in de offerte dan geldt de in de Offerte opgenomen voorwaarde voor wat betreft de tegenstrijdigheid.
- d. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt hierbij door Opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- e. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen. Wijzigingen en de inwerkingtreding daarvan worden Schriftelijk bekend gemaakt aan Opdrachtgever. Hierbij worden de eisen van redelijkheid en billijkheid in acht genomen. Opdrachtgever heeft in dit geval het recht de opdracht af te zeggen tegen de beoogde ingangsdatum van de wijziging, mits de Opdrachtgever dit in elk geval binnen dertig (30) dagen na kennisgeving van de wijziging heeft medegedeeld aan Opdrachtnemer.
- f. Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig blijken te zijn of vernietigd worden, behouden de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden hun rechtskracht en worden de nietige of vernietigde bepaling uitgelegd in de geest van deze algemene voorwaarden. .

3. Het geheel van afspraken

- a. Opdrachtnemer maakt gebruik van professionele audio- en filmapparatuur. Opdrachtnemer mag naar eigen inzicht Derden voor een Dienst inschakelen.
Opdrachtnemer staat daarbij in voor de minimaal gelijkwaardige kwaliteit van deze Derde(n).
- b. Opdrachtnemer brengt aan Opdrachtgever een offerte uit. De offerte is vrijblijvend en is tot 14 dagen na offertedatum geldig, tenzij anders is aangegeven. Opdrachtnemer kan niet worden gehouden aan te laat geaccepteerde offertes of aan kennelijke verschrijvingen in de offerte.
- c. Opdrachtgever en Opdrachtnemer komen de opdracht-specifieke aspecten) apart overeen in een offerte. Bijvoorbeeld: de prijs, de locatie, de reistijd, inclusief of exclusief BTW, de deadline, het aantal correctierondes.
- d. Is meerwerk niet vooraf overeengekomen, dan rekent Opdrachtnemer een tarief van € 125,00 inclusief BTW per uur extra. Deze kosten worden opgenomen in de eindfactuur. Dit is inclusief het tarief voor de extra montage. Als de extra opnames plaatsvinden op een andere dag dan de afgesproken filmdag wordt ook het starttarief van

€ 100,00 inclusief BTW in rekening gebracht. Voor opnames in het weekend of in de nacht wordt een extra tarief berekend van € 100,00 inclusief BTW in rekening gebracht. De afspraken omtrent meerwerk worden Schriftelijk vastgelegd.

- e. De offerte, nadere schriftelijke afspraken en deze algemene voorwaarden vormen één geheel. Bij strijdigheid geldt de laatst gemaakte afspraak.
- f. Bij tijdelijke overmacht kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer de overeenkomst opzeggen of aanpassen.
- g. Indien de weersomstandigheden het niet toelaten om het script te volgen, zal een passende oplossing bedacht worden. Indien er geen andere mogelijkheid is om de opnames door te laten gaan, worden de opnames vrijblijvend verplaatst.

4. Annuleren

- a. Annuleren kan alleen Schriftelijk.
- b. Als Opdrachtgever een geplande dienst van Opdrachtnemer binnen 24 uur voor het overeengekomen starttijdstip annuleert, of als Opdrachtgever niet op de afgesproken plek en datum verschijnt, is Opdrachtgever 100% van de overeengekomen hoofdsom aan Opdrachtnemer verschuldigd.
- c. Als Opdrachtgever een geplande dienst van Opdrachtnemer tussen de 48 en 24 uur voor het overeengekomen starttijdstip annuleert, is Opdrachtgever 50% van de overeengekomen hoofdsom aan Opdrachtnemer verschuldigd.
- d. Als Opdrachtgever een overeengekomen en geplande dienst van Opdrachtnemer eerder dan 48 uur voor het overeengekomen starttijdstip annuleert, is Opdrachtgever 25% van de overeengekomen hoofdsom aan Opdrachtnemer verschuldigd.
- e. Opdrachtnemer kan alleen annuleren met een geldige reden, zoals bij ziekte of privé omstandigheden of overmacht, en zal zich inspannen om voor gelijkwaardige vervanging zorg te dragen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade door annulering met een geldige reden.

5. Vertrouwelijkheid

- a. Opdrachtnemer en Opdrachtgever gaan uiterst vertrouwelijk met de wederzijds gekregen informatie om, tenzij de informatie al openbaar is of moet worden gemaakt.
- b. Opdrachtgever geeft Opdrachtnemer toestemming om voor reclamedoeleinden te refereren aan de Opdrachtgever, onder de voorwaarde dat Opdrachtnemer geen vertrouwelijke informatie openbaart.
- c. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor de portretrechten van de bij de dienst gefilmde derden.
- d. Het niet door Opdrachtnemer verwerkte opnamemateriaal wordt na zes maanden bewaren vernietigd.

6. Auteursrecht

- a. Het auteursrecht van bij de dienst gemaakte werken en niet gebruikt materiaal berust bij Opdrachtnemer.
- b. Opdrachtgever verkrijgt na algehele betaling het gebruiksrecht van bij de dienst opgeleverde werken. Opdrachtgever zorgt ervoor dat het gebruik van werken van Opdrachtnemer plaatsvindt op een manier die in overeenstemming is met de aard van de dienst en op een manier die de naam van Opdrachtnemer niet bezoedelt.
- c. Opdrachtnemer heeft de auteursrechten van de bij de werken gebruikte (library-) muziek afgekocht bij de rechthebbende (Art List), maar alleen voor gebruik door Opdrachtgever op internet, social media en YouTube. Als Opdrachtgever het opgeleverde werk en/of de daarbij gebruikte muziek daarnaast openbaar maakt of verveelvoudigt (bijvoorbeeld op TV of radio), dient Opdrachtgever zelf de auteursrechten daarvan af te kopen bij Art List. Opdrachtgever vrijwaart hierbij Opdrachtnemer (dan ook) voor auteursrechtelijke aanspraken door derden, voor wat betreft de muziek, die Opdrachtnemer bij de dienst heeft gebruikt.

7. Persoonsgegevens

- a. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens die door of namens Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking worden gesteld op behoorlijke en zorgvuldige wijze in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving alsmede met eventueel toepasselijke instructies van Opdrachtgever.
- b. Opdrachtgever draagt zorg dat voor de uitvoering van de Dienst toestemming of een andere rechtsgeldige grondslag is voor het uitvoeren van de Dienst waar ook figuranten of andere betrokkenen op zichtbaar zijn.

8. Betaling

- a. Opdrachtnemer mag bij particuliere Opdrachtgevers een vooruitbetaling verlangen van maximaal 50%, en bij zakelijke Opdrachtgevers van maximaal 100%.
- b. Opdrachtgever betaalt de factuur van Opdrachtnemer binnen 14 dagen na factuurdatum.
- c. Indien Opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichting(en) voldoet, is deze, nadat Opdrachtgever door de Opdrachtnemer is gewezen op de te late betaling en de Opdrachtnemer de Opdrachtgever een termijn van 14 dagen heeft gegund om alsnog aan zijn betalingsverplichtingen te voldoen, na het uitblijven van betaling binnen deze 14-dagen-termijn, over het nog verschuldigde bedrag de wettelijke rente verschuldigd en is de Opdrachtnemer gerechtigd de door haar gemaakte buitengerechtelijke incassokosten in rekening te brengen. Deze incassokosten bedragen maximaal: 15% over openstaande bedragen tot € 2.500,=; 10% over de daaropvolgende € 2.500,= en 5% over de volgende € 5.000,= met een minimum van € 40,=.

9. Aansprakelijkheid

- a. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de gevolgen van overmacht of voor gevolgschade.
- b. Opdrachtnemer is alleen aansprakelijk voor schade die direct het gevolg is van opzet, roekeloosheid of grove schuld van Opdrachtnemer.
- c. De aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de verzekeraar wordt uitbetaald, vermeerderd met het eigen risico van de Opdrachtnemer, dat volgens de polis niet voor rekening van de verzekeraar is. De totale aansprakelijkheid omvat echter in geen geval meer dan het bedrag dat Opdrachtnemer voor de opdracht van Opdrachtgever voor de betreffende opdracht heeft (of zou gaan) ontvangen.
- d. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van ingeschakelde Derden en is door de Opdrachtgever gevolmachtigd om aansprakelijkheidsbeperkingen door en van Derden te aanvaarden.
- e. Indien Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever Derde(n) inschakelt, kan Opdrachtnemer niet aansprakelijk worden gehouden voor de daaruit vloeiende kosten. Ook niet als de Derde(n) de Dienst niet naar tevredenheid uitvoert.

10. Klachten en toepasselijk recht

- a. Een Opdrachtgever geeft een klacht zo snel mogelijk schriftelijk door aan Opdrachtnemer die dan een redelijke termijn krijgt om de oorzaak van de klacht weg te nemen of te herstellen.
- b. Bij een klacht die alleen over "smaak" gaat, is artikel 3 lid a van deze algemene voorwaarden van toepassing.
- c. Het melden van een klacht schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
- d. Op het geheel van afspraken is Nederlands recht van toepassing, tenzij de wet anders bepaalt.